

**T.C**  
**AFYONKARAHİSAR VALİLİĞİ**  
**NURİBEY İSMET ATTİLA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

# **NURİBEY İSMET ATTİLA ORTAOKULU**

## **2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçice, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*

## Sunuş

Okullarımızdaki yapılanların kısa vadede yapılan planlamalarla değil daha kalıcı ve uzun vadede planlama ile düşünölmeli,günün kurtarılması anlayışından vazgeçerek kalıcı işler yapılması düşünölmeli.

Stratejik planlama yöneticinin düşünödüklerinin yazıya dökölerek birlikte uygulamaya konulması her ferdin görüşünün katılması birlikte biz başardık denilebilmesidir.

Stratejik planlamaların uygulanabilir olmaları için ortaokulların mali kaynakların olması ve bu kaynakların kullanılabilmesi ile mümkün olacaktır. Hizmetli personelin alımını kendi imkânları ile (kaynakları)yapılabilmeli, velilerle maddi konulardan okul öğretmen ve idarenin karşı karşıya kalmamaları sağlanmalıdır.

Milli Eğitim Bakanlığının tüm kurumlarında zorunlu hale getirdiği stratejik planlama dört yıllık periyotlar halinde yenilenmekte,yaşanacak değişim ve yenileşmeleri bir amaç doğrultusunda standart hale getirmektedir.

Nuribey İsmet Atilla Ortaokulu ve Nuribey İmam Hatip Ortaokulu olarak 4 yıllık stratejik planın hazırlanmasında çaba gösteren Okul Müdür Yardımcılarımız Kemal ÖZDEMİR, Fatih YILMAZ' a teşekkür ediyorum.

Ahmet Fatih SAYAR  
Okul Müdürü

# İçindekiler

Sunuş .....	3
İçindekiler .....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....	6
Okulun Kısa Tanıtımı * .....	6
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	11
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi .....	30
Gelişim ve Sorun Alanları .....	32
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	34
MİSYONUMUZ * .....	34
VİZYONUMUZ * .....	34
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	34
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....	35
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	35
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	36
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	40
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....	41
EKLER: .....	42

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ahmet Fatih SAYAR	Müdür	Fatih YILMAZ	Müdür Yardımcısı
Kemal ÖZDEMİR	Müdür Yardımcısı	Fatih ÖZKAN	Öğretmen
Alper TAŞIRAN	Öğretmen	İbrahim YAZAR	Öğretmen
Hüseyin ÜÇÖK	Okul Aile Birliği Başkanı	Mehmet ÇAN	Öğretmen
Mustafa GÜNGÖR	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Sami SAĞ	Gönüllü Veli
		Şükrü AYDOĞUŞ	Gönüllü Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### *Okulun Kısa Tanıtımı*

Okulumuz 1996 yılında Maliye Bakanı Afyon Milletvekili İsmet ATTİLA'nın katkılarıyla 4100 m2 alana 3 katlı olarak tesis edilmiş 17 derslik, 1 müdür odası, 1 müdür yardımcısı odası, 1 öğretmen odası ve 18 kabinli tuvalet, 1995–1996 öğretim döneminde hizmete açılmış, Öğrenci kapasitesi 535' e yükselirken mevcut bina yeterli olmamaktadır. 2008 yatırım projesi içerisinde kasabaya bir ilköğretim okulu yapılmalıdır.

Okulumuzun adı Afyon valiliği tarafından 1996 yılı Eylül ayında “Nuribey İsmet Attila İlkokulu.1997 (Mayıs) ayında İlköğretim Okulu” olarak değiştirilmiştir.

Okulumuzda 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 1 adet Fen ve Teknoloji öğretmeni, 1 adet Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni, 1 adet Görsel Sanatlar Öğretmeni, 1 adet Matematik öğretmeni, , 1 adet Beden Eğitimi öğretmeni, 1 adet Türkçe Öğretmeni, ve 1 adet İngilizce Öğretmeni, 1 adet Bilişim öğretici, 1 adet Teknoloji Tasarım Öğretmeni, 2 adet hizmetli olmak üzere toplam 13 personel görev yapmaktadır.

Öğretmenlerimiz Köyde kalacak ev bulunmadığından Afyondan gidiş geliş yapmaktadırlar. Ancak okula geliş gidişlerde herhangi bir aksaklık yaşanmamaktadır.

Nuribey İsmet Attila bugünkü yapısı ve hedefleri 1739 Sayılı Türk Milli Eğitim kanunu ile belirlenen, daha sonra İlköğretim Genel Müdürlüğümüzün İlköğretim Okulları yönetmeliğinde açıklanan İlköğretimin amaçları ve ilkelerini benimseyerek, Bakanlığımızın ve İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün geliştirdiği projelerle sürekli gelişerek, bugünkü durumuna kavuşmuştur.

Öğrenci velilerimiz genellikle çiftçilik ve asgari ücretli çalışan, düşük gelir düzeyine sahip bir durumdadır. Velilerimiz genellikle okulla ilgili problemlerimize sahip çıkmamaktadırlar.

Okulumuzda ilişkiler; demokratik kurallar içerisinde oldukça sağlıklı olarak yürütülmektedir. Personel arasında görev dağılımı ilgili mevzuata göre belirlenmiş olup, görevlerin ifasında herhangi bir aksama meydana gelmemektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Afyonkarahisar			İlçesi: Afyonkarahisar/Merkez		
<b>Adres:</b>	Fatih Mah. Polatkan Cad. No:1 Nuribey Kasabası		<b>Coğrafi Konum (link)*:</b>	<a href="https://www.google.com/maps?ll=38.674704,30.61774&amp;z=18&amp;t=h&amp;hl=trTR&amp;gl=US&amp;mapclient=embed&amp;q=38%C2%B040%2726.2%22N+30%C2%B037%2710.5%22E@38.6739502,30.6195911">https://www.google.com/maps?ll=38.674704,30.61774&amp;z=18&amp;t=h&amp;hl=trTR&amp;gl=US&amp;mapclient=embed&amp;q=38%C2%B040%2726.2%22N+30%C2%B037%2710.5%22E@38.6739502,30.6195911</a>	
<b>Telefon Numarası:</b>	02712 249 40 07		<b>Faks Numarası:</b>	02712 249 40 07	
<b>e- Posta Adresi:</b>	nuribeyismetatilla@meb.k12.tr		<b>Web sayfası adresi:</b>	http://nuribeyismetatilla.meb.k12.tr	
<b>Kurum Kodu:</b>	704607		<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün	
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1996</b>			<b>Toplam Çalışan Sayısı *</b>	13	
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	74	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	3
	Erkek	61		Erkek	8
	<b>Toplam</b>	135		<b>Toplam</b>	11
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		: 19	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		: 19
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		:12	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>		:0
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*</b>			<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>		3

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Branş Öğretmeni	6	3	9
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	1	0	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	<b>15</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Toplantı/Konferans Salonu	x	
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m <sup>2</sup> )	35	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m <sup>2</sup> )	20	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m <sup>2</sup> )	35	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m <sup>2</sup> )	500	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m <sup>2</sup> )	3506	Mescit	x	
Okul Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	594	Veli Görüşme Odası	x	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	648			
Kantin (m <sup>2</sup> )	-			
Tuvalet Sayısı	6			

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	10	23	33	8/A	6	13	19
6/B	6	11	17	8/B	8	13	21
6/A	8	8	16				
7/A	10	19	19				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	14	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	29	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	-	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	8	İnternet Bağlantı Hızı	100MB/SN

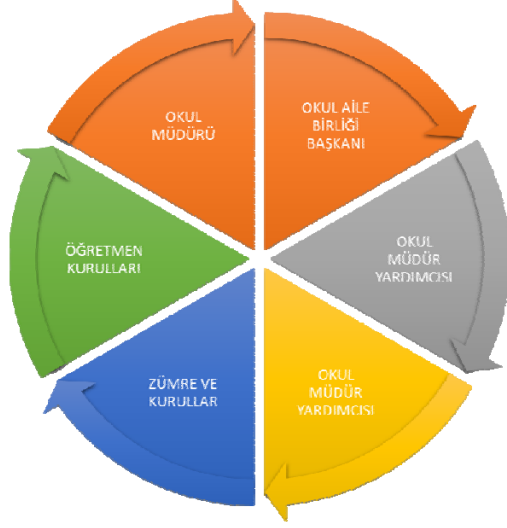
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	3230,00	1861,93
2017	0	0
2018	2000	1432,08

## ***PAYDAŞ ANALİZİ***

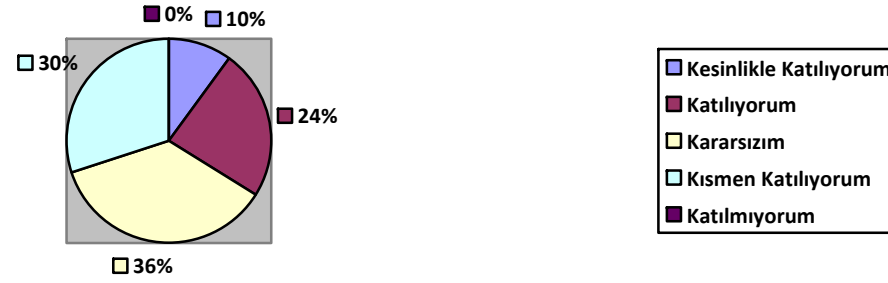
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



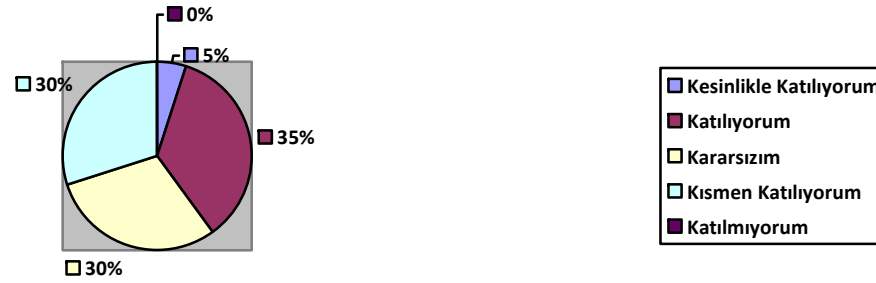
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara eklerde verilmiştir.

## EK-1: ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET ANALİZİ

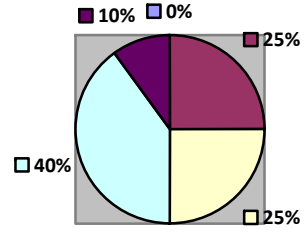
1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.



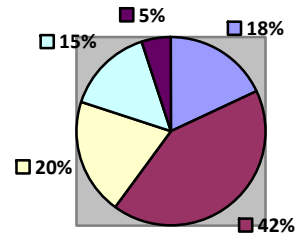
2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



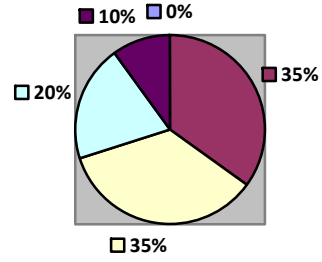
3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



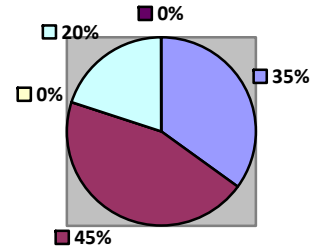
4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.



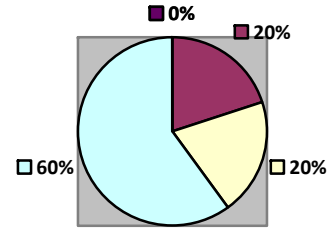
5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.



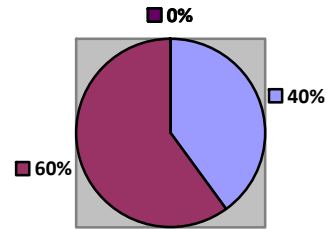
6. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.



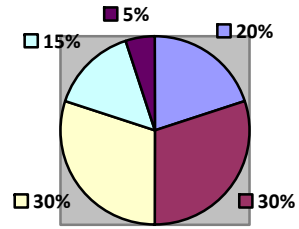
7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



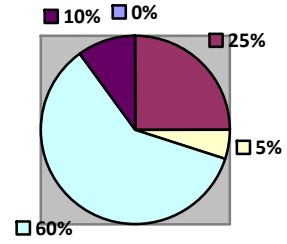
8. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

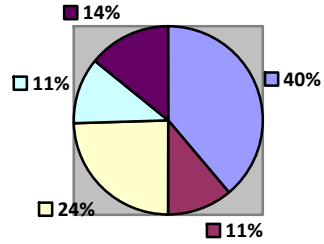


10. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

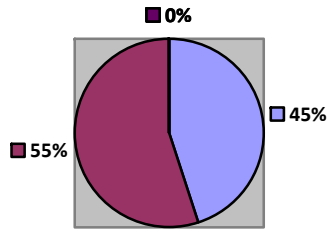




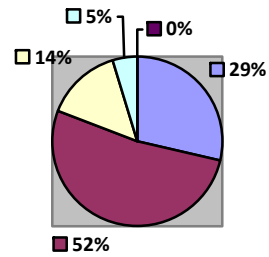
11. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.



12. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.



13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



## EK-2: ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET ANALİZİ

1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



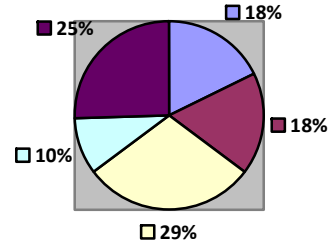
2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



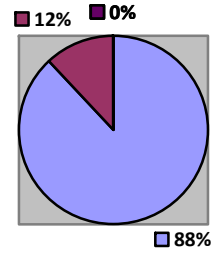
3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

Okul Rehber Öğretmeni yoktur.

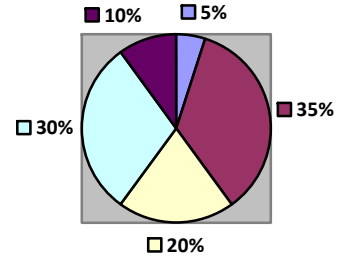
4. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



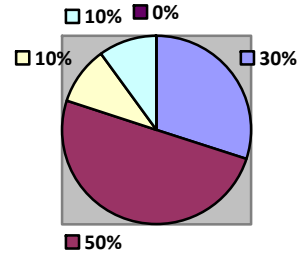
5. Okulda kendimi güvende hissediyorum.



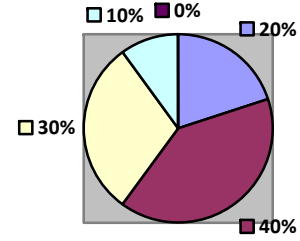
6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



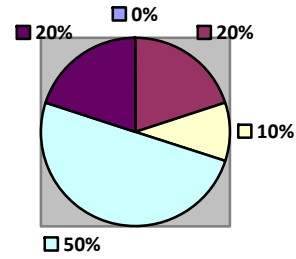
7. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



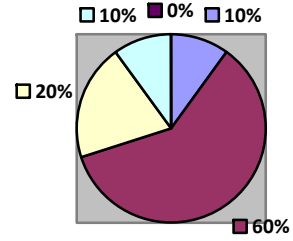
8. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



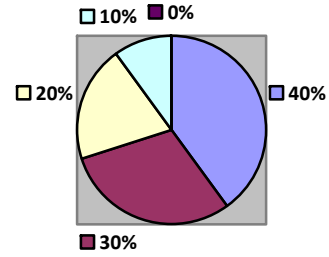
9. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



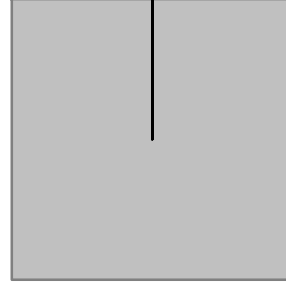
10. Okulun ii ve dışı temizdir.



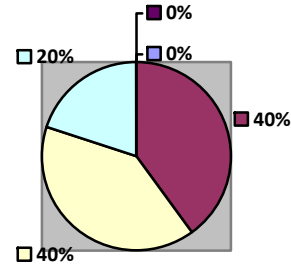
11. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



12. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

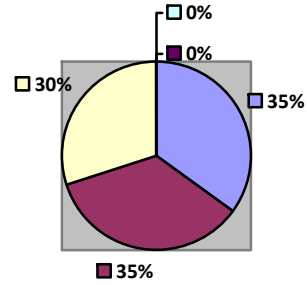


13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

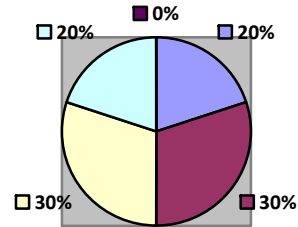


### EK-3: VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET ANALİZİ

1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

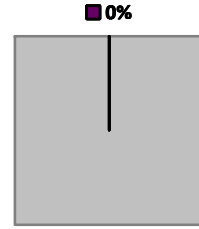


2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

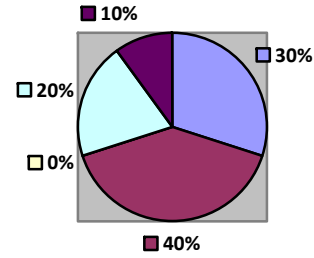




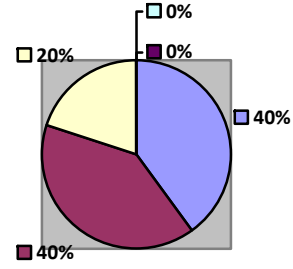
3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



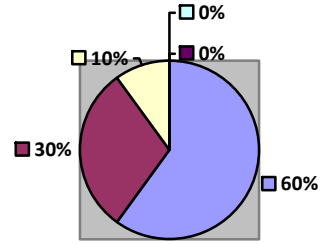
4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.



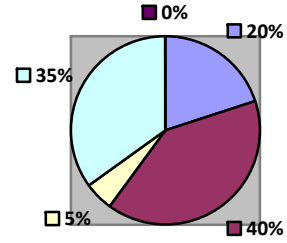
5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



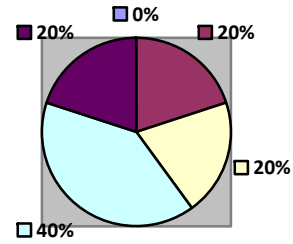
6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



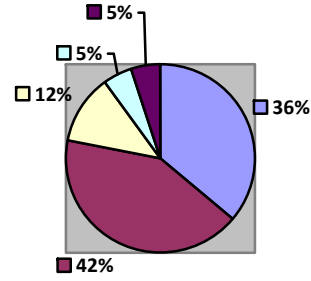
7. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



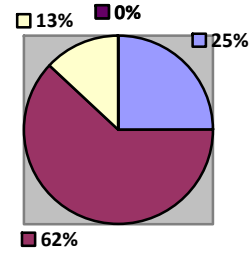
8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



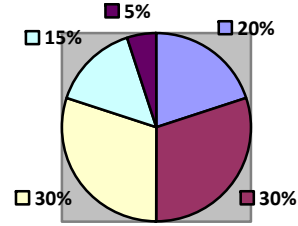
9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.



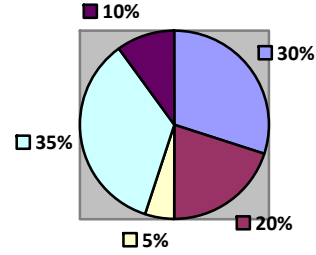
10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



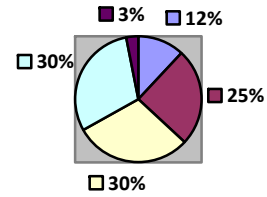
11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



12. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



## ***GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi***

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler**

#### **Güçlü Yönler**

<b>Öğrenciler</b>	Öğrenci sayısının çok fazla olmamasından dolayı her öğrenci ile yakından ilgilenilebilmesi.
<b>Çalışanlar</b>	Okul personelimizin hem genç hem de tecrübeli eğitimcilerden oluşması.
<b>Okul Aile Birliği</b>	Okul aile birliğinin her türlü çalışmada pozitif destek vermeleri.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Bina ve yerleşkenin gereken ihtiyaçları karşılayabilecek büyüklükte olması.
<b>Donanım</b>	İnternet bağlantısının her derslikte mevcut olması ve yeterli sayıda akıllı tahta, bilgisayar ve fotokopi makinesinin bulunması.
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Kadrolu ve deneyimli yöneticilerin olması.
<b>İletişim Süreçleri</b>	Öğretmenlerimizin birbirleri ile ve velilerle kolay ve etkili bir iletişime geçebiliyor olmaları.

#### **Zayıf Yönler**

<b>Öğrenciler</b>	Derslere olan ilginin azlığı ve öğrencilerin bir hedeflerinin olmayışı.
<b>Veliler</b>	Velilerin eğitim öğretim sürecine yeterince katılmamaları ve öğrencilerini gerektiğinde desteklememeleri.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Tiyatro, seminer vb. çalışmalara uygun çok amaçlı bir kapalı salonun olmayışı.
<b>Donanım</b>	Bilgisayarların çok eski olması ve kodlama çalışmalarında yetersiz kalmaları.
<b>Bütçe</b>	Okulumuzun giderlerinin karşılanabilmesi için imkanların yetersiz olması.
<b>İletişim Süreçleri</b>	Bazı velilerin okula gelmemeleri ve toplantılara katılmamaları.

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

<b>Politik</b>	Okulumuzun resmi ve özel kurumlarla yakın iş birliği içinde olması.
<b>Sosyolojik</b>	Okul başarılarımızın artmasından dolayı veliler ve çevremiz tarafından iyi tanınması.
<b>Teknolojik</b>	Okul personelimizin gelişen teknolojiyi yakından takip etmesi ve uygulama imkanlarını bulması.
<b>Mevzuat-Yasal</b>	İş ve işlemlerin mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmesi.
<b>Ekolojik</b>	Öğrencilerin çevreye duyarlı şekilde yetiştirilmesine verilen önem.

### Tehditler

<b>Politik</b>	Öğrenci potansiyelimizin maddi ve eğitim olanaklarının düşük olması.
<b>Ekonomik</b>	Okulumuzun ek bir gelirinin olmamasından dolayı ihtiyaçların karşılanamaması.
<b>Sosyolojik</b>	Velinin eğitim öğretim sürecinde üzerinde alması gereken sorumluluğu almaması.
<b>Teknolojik</b>	Donanım olarak ilerleyen teknolojiye ayak uydurmada yaşanan sıkıntılar
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Gerekli yazışmaların ve işlemlerin uzun sürebilmesi.
<b>Ekolojik</b>	Kömürle ısınmadan kaynaklı çevreye zararlı gazların salınımı.

## ***Gelişim ve Sorun Alanları***

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis



## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Öğrencilerin okula devamsızlık sorunu
2	5. sınıf öğrencilerinin oryantasyon çalışmalarına tam katılım sağlamaması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin tanı ve eğitiminde yaşanan sorunlar
4	Örgün eğitimden ayrılıp, açıköğretime kayıt olma oranının fazla olması

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Akademik başarının düşük olması
2	Sosyal, kültürel, sanatsal ve fiziksel gelişim alanlarına yönelik çalışmaların yetersiz olması
3	Bir üst öğrenime geçişte yaşanan yönlendirme sorunları
4	Branş bazında eğitim öğretim materyallerinin eksikliği
5	Öğretmenlerin hizmetiçi eğitimlere yönlendirilmesinde yaşanan sorunlar
6	Eğitim öğretim sürecine veli katılımının düşük olması
7	Öğrencilerde yaşanan sınav kaygısı

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal iletişimin kurulmasına yönelik dijital bir içeriğin bulunmaması
2	Okul binasının eski olmasından kaynaklanan donanım sorunları
3	Okul yerleşkesinin belediyeliğin bazı bölgelerine uzak kalmasından dolayı, bu bölgelerden gelen öğrencilerin ulaşımında yaşadığı sıkıntılar

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### ***MİSYONUMUZ***

Öğrenmenin severek gerçekleştirildiği sağlam bir kişilik yapısının kazandırıldığı, bilimsel düşünmenin temellerinin atıldığı bir ortamda çağdaş, milli ve manevi değerlerine bağlı, fikir üretebilen, aktif sorumluluk almaya hazır, kendi davranışlarını kontrol edebilen bireyler yetiştirmektir.

### ***VİZYONUMUZ***

Öğrenmeyi bir amaç olarak benimsemiş, yeteneklerinin farkında olan ve bunları geliştirmeyi hedefleyen, çağın getirdiği donanımlara sahip, kendisiyle ve toplumla barışık, kendine güvenen, üretken, her gün daha iyiye ulaşmak için çalışan gençleri yetiştiren bir okul olmaktır.

### ***TEMEL DEĞERLERİMİZ***

- 1) İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
- 2) Çevreye ve Canlılara Duyarlılık
- 3) Erdemlilik
- 4) Saygınlık, Tarafsızlık
- 5) Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
- 6) Bilimsel ve Yenilikçi Bakış

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin okula kayıt oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulması çalışmaları gerçekleştirilecektir.

**Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin okula kayıt oranlarını artıran uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.**

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	67,3	68	69	70	71	72
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	60	65	70	75	80	85
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	8	5	1	0	0	0
PG.1.1.d.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG. 1.1.e	Okulda tanılanması yapılan özel eğitime ihtiyaç duyaç birey sayısı	2	2	3	3	3	4
PG.1.1.f	Örgün eğitimden ayrılıp, açıköğretime kayıt yaptıran öğrencilerin sayısı	1	0	0	0	0	0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilere okul tanıtımları yapılacaktır.	Stratejik Plan Ekibi	Mayıs 2019
1.1.2	5. sınıf öğrencilerine yönelik yapılan oryantasyon çalışmalarına daha fazla öğrenci katılımının sağlanabilmesi için velilerle ön görüşmeleri yapılacaktır.	5. Sınıf Sınıf Öğretmenleri	Eylül 2019
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Ekim 2019
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin tanınmasına yönelik ön çalışmaları gerçekleştirir.	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri	Mayıs 2019
1.1.6	Örgün eğitimden ayrılarak, açık öğretime kayıt yaptıran öğrencilerin oranının azaltılması için öğrencilere rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri	Eylül 2019

### ***TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI***

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

#### **Stratejik Amaç 2:**

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

**Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.**

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	5. Sınıf yılsonu puan ortalaması	78,4	79	80	81	82	83
	6. Sınıf yılsonu puan ortalaması	78,7	79	80	81	82	83
	7. Sınıf yılsonu puan ortalaması	73,2	74	75	76	77	78
	8. Sınıf yılsonu puan ortalaması	68,8	69	70	71	72	73
PG.2.1.b	Bir üst öğrenime geçişte örgün eğitime devam eden öğrenci oranı	40	38	36	34	32	30
PG.2.1.c	Akademik başarının artırılmasına yönelik uygulanan kazanım test sayısı	4	5	6	7	8	9
PG.2.1.d	Akademik başarının artırılmasına yönelik uygulanan sınavların analiz çalışmaları	0	1	2	3	4	5
PG.2.1.e	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.2.1.f	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılım oranı	60	65	70	75	80	85
PG.2.1.g	Sanatsal, kültürel ve bilimsel faaliyetler için sınıf dışında kullanılabilir kapalı alan (1-0)	0	1	1	1	1	1
PG.2.1.h	Sportif faaliyetler için sınıf dışında kullanılabilir kapalı alan (1-0)	0	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Akademik başarının artırılması yönünde yapılacak çalışmaların etkili olabilmesi için öncelikle sorun alanları belirlenecektir.	Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler	Eylül 2019
2.1.2	Akademik başarının artırılmasına yönelik kazanım kavrama testleri uygulanacaktır.	Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler	Ekim 2019
2.1.3	Verimli ders çalışma yöntemleri hakkında velilere bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler	Ekim 2019
2.1.4	Uygulanan sınavların analiz çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler	Aralık 2019-Mayıs 2020
2.1.5	Akademik başarıyı artırmaya yönelik rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri	Kasım 2019
2.1.6	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayıları artırılabacaktır.	Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler	Eylül 2019
2.1.7	Sanat ve spor yeteneğine sahip öğrencilerin yönlendirilmesi konusunda tanılama ve rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri	Ekim 2019
2.1.8	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlere yönlendirme yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler	Kasım 2019
2.1.9	Okul dışı alan etkinliklerinin gerçekleştirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür, Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler	Kasım 2019
2.1.10	Akademik başarının ve sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif etkinliklere katılımların artırılması için öğrencilerin motivasyonlarını artırıcı etkinlikler ve rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler	Kasım 2019

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Açılan destekleme yetiştirme kursu sayısı	30	32	34	36	38	40
PG.2.2.b	Sınav kaygısına yönelik yapılan rehberlik çalışmaları	1	2	3	4	5	6
PG.2.2.c.	Mesleki rehberlik alanında yapılan faaliyet sayısı	1	2	3	4	5	6

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Destekleme ve yetiştirme kurslarının velilere tanıtımları yapılacak.	Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler	Eylül 2019
1.1.2	Öğrencilere bilgilendirme yapılacak destekleme ve yetiştirme kurs sayıları artırılabacak.	Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler	Eylül 2019
1.1.3	Sınav kaygısına yönelik rehberlik çalışmaları artırılabacak.	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri	Mart 2019
1.1.4	Mesleki rehberlik çalışmaları artırılabacak.	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri	Nisan 2019
1.1.5	Mesleki rehberlik kapsamında meslek günleri faaliyetleri planlanacak ve uygulanacak.	Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri	Mayıs 2019

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

##### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Dijital içeriklere yapılan yükleme sayısı	0	2	4	6	8	10
PG.3.1.b	Sınıf dışında diğer eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında kullanılacak derslik sayısı	3	3	3	3	3	3
PG.3.1.c.	İş güvenliği sertifika eğitimi alan personel sayısı	16	16	16	16	16	16
PG.3.1.d.	Okula ulaşım güçlüğü yaşayan öğrenci oranı	30	28	26	24	22	20
PG.3.1.e	Okul donanımının yenilenmesi/iyileştirilmesi konusunda gerçekleştirilen çalışmalar	2	3	3	4	4	5

##### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul web sitesinin daha aktif bir şekilde kullanılacak.	Müdür Yardımcısı ve Bilişi ve Teknoloji Öğretmeni	Eylül 2019
1.1.2	Okul web sitesinin velilere tanıtımları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı ve Bilişi ve Teknoloji Öğretmeni	Ekim 2019
1.1.3	Sınıf dışında diğer eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında kullanılacak dersliklerin donanımları artırılacaktır.	Müdür ve Müdür Yardımcısı	Ocak 2020
1.1.4	Okul donanımının yenilenmesi/iyileştirilmesi konusunda gerçekleştirilen çalışmalarını artırılacaktır.	Müdür ve Müdür Yardımcısı	Şubat 2020
1.1.5	Okula ulaşım güçlüğü yaşayan öğrencilerin tespit çalışmalarının yapılarak belediye iş birliği ile bu sıkıntı azaltılacaktır.	Müdür ve Müdür Yardımcısı	Eylül 2019



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	900	1000	1100	1200	1300	5500
<b>TOPLAM</b>	900	1000	1100	1200	1300	5500

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## EKLER:

### EK-1: ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET ANALİZİ

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesimlikle Katılıyorrum	Katılıyorrum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorrum	Katılmıyorrum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%10	%24	%36	%30	-
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%5	%35	%30	%30	-
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	-	%25	%25	%40	%10
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%18	%42	%20	%15	%5
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	-	%35	%35	%20	%10
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%35	%45	-	%20	-
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	-	%20	%20	%60	-
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%40	%60	-	-	-
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%20	%30	%30	%15	%5
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	-	%25	%5	%60	%10
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%38	%11	%24	%11	%14
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%45	%55	-	-	-
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%30	%55	%15	%5	-

EK-2: ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET ANALİZİ

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%65	%30	%5	-	-
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%15	%15	%35	%35	-
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	-	-	-	-	-
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%18	%18	%30	%10	%26
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%88	%12	-	-	-
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%5	%35	%20	%30	%10
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%30	%50	%10	%10	-
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%20	%40	%30	%10	-
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	-	%20	%10	%50	%20
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%10	%60	%20	%10	-
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%40	%30	%20	%10	-
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	-	-	-	-	-
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	-	%40	%40	%20	-

EK-3: VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET ANALİZİ

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%35	%35	%30	-	-
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%20	%30	%30	%20	-
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	-	-	-	-	-
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%30	%40	-	%20	%10
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%40	%40	%20	-	-
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%60	%30	%10	-	-
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%20	%40	%5	%35	-
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	-	%20	%20	%40	%20
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.	%36	%42	%12	%5	%5
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%25	%62	%13	-	-
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%20	%30	%30	%15	%5
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%30	%20	%5	%35	%10
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%12	%25	%30	%30	%3